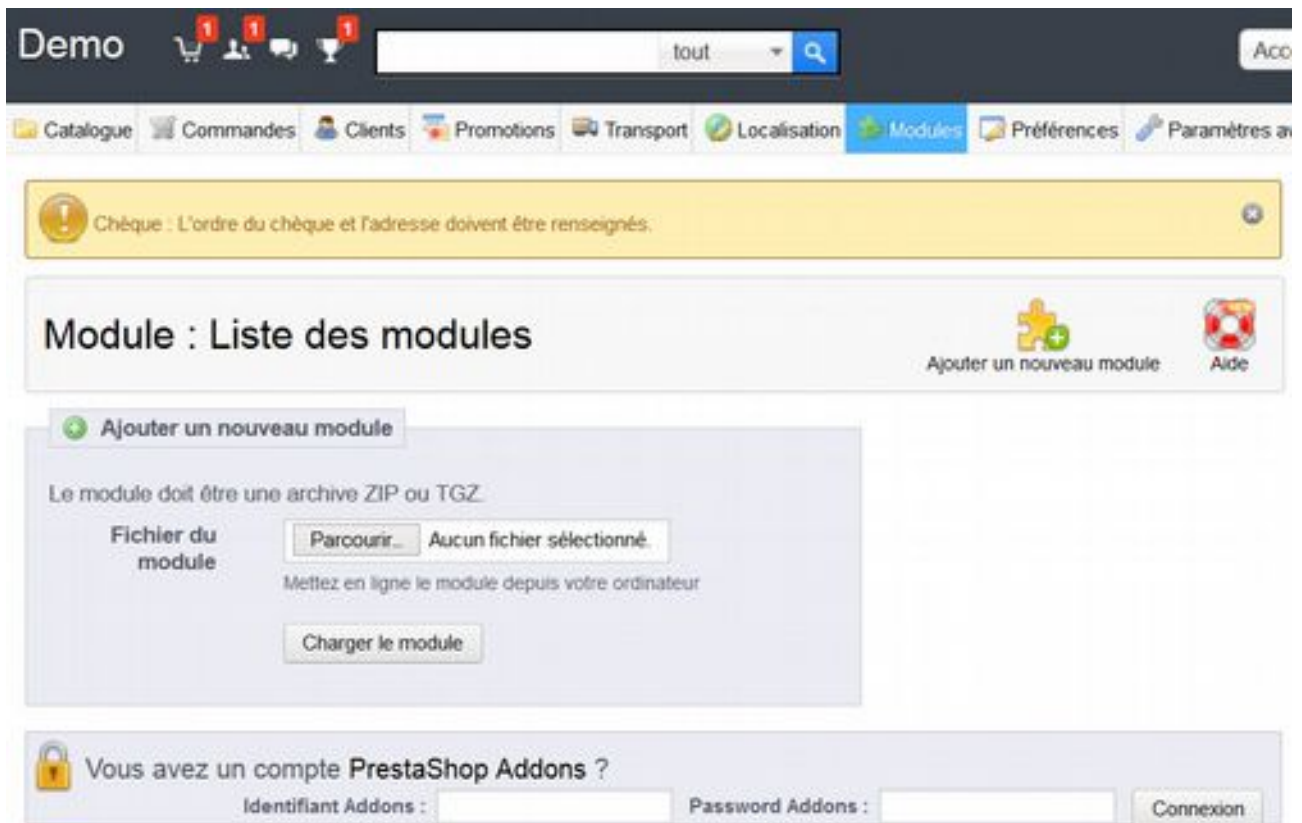


# Installation et utilisation du module Watcheezy pour Prestashop

## 1) Connectez vous à votre backoffice puis allez dans l'onglet Modules

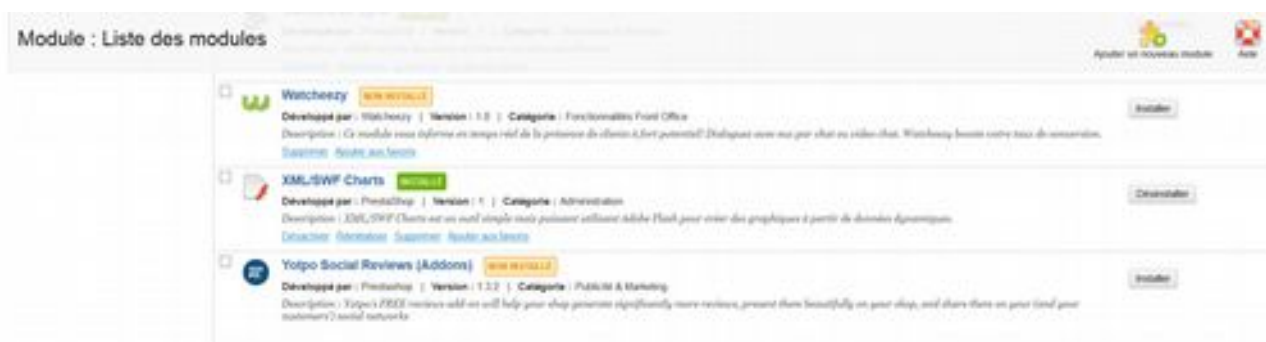


Cliquez sur l'icône ajouter un module



- A) Ensuite cliquez sur parcourir et aller chercher le module fourni au format zip
- B) Cliquez sur charger le module

## 2) Installer le module



Pour installer le module cliquer sur le bouton "Installer" dans la colonne de droite.

## 3) Configurer le module

Après avoir installé le module il suffit de cliquer sur "configurer" ensuite vous arrivez sur la page de configuration du module.

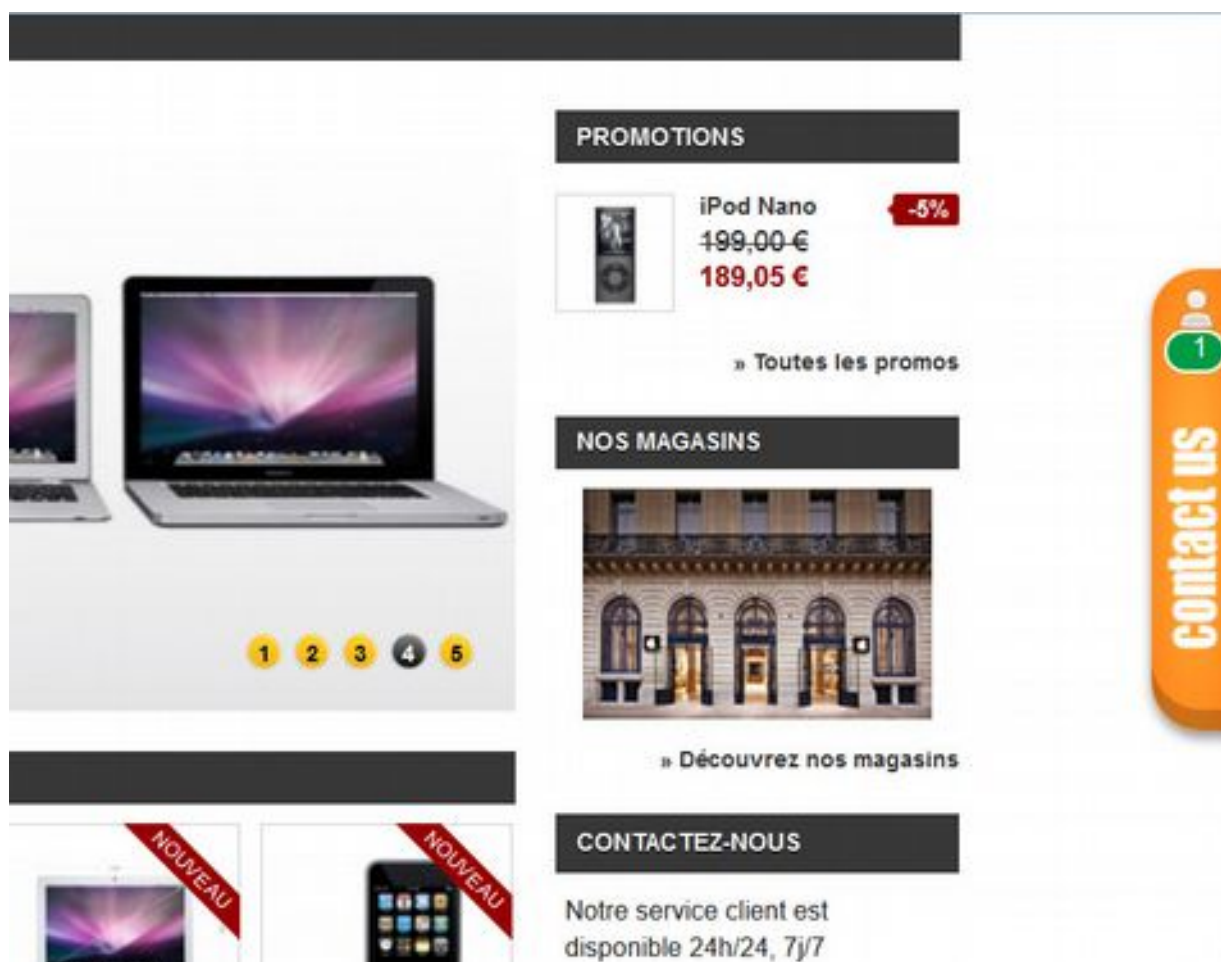


Pour que le module fonctionne il vous faut une clef d'activation. Pour l'obtenir, il faut cliquer sur "J'en veux une". Vous serez alors redirigé vers watcheezy.com afin d'obtenir une clef gratuitement.

## 4) Utilisation de watcheezy

### Partie visiteur

Une fois la clef saisie il vous suffit de vous rendre en front-office de votre boutique pour voir apparaître le bandeau à droite.



**Le chiffre indique le nombre de conseillers actuellement disponibles pour vous aider**



## Liste des conseillers à votre disposition

Dépliez le bandeau en cliquant dessus



indique que le conseiller est disponible pour un échange par tchat et/ou par vidéo








indique que le conseiller est actuellement indisponible pour dialoguer, mais vous pouvez lui laisser un message

## Le bureau virtuel vous présente différentes informations utiles sur l'entreprise





En pointant avec votre souris, vous avez accès à un menu flottant qui vous donne accès à la plaquette de l'entreprise, à sa vidéo de présentation et à les coordonnées de l'entreprise



-  cliquez pour découvrir le film de présentation
-  cliquez pour découvrir la plaquette commerciale
-  retrouvez les coordonnées de l'entreprise
-  accédez à l'aide en ligne
-  changer la langue

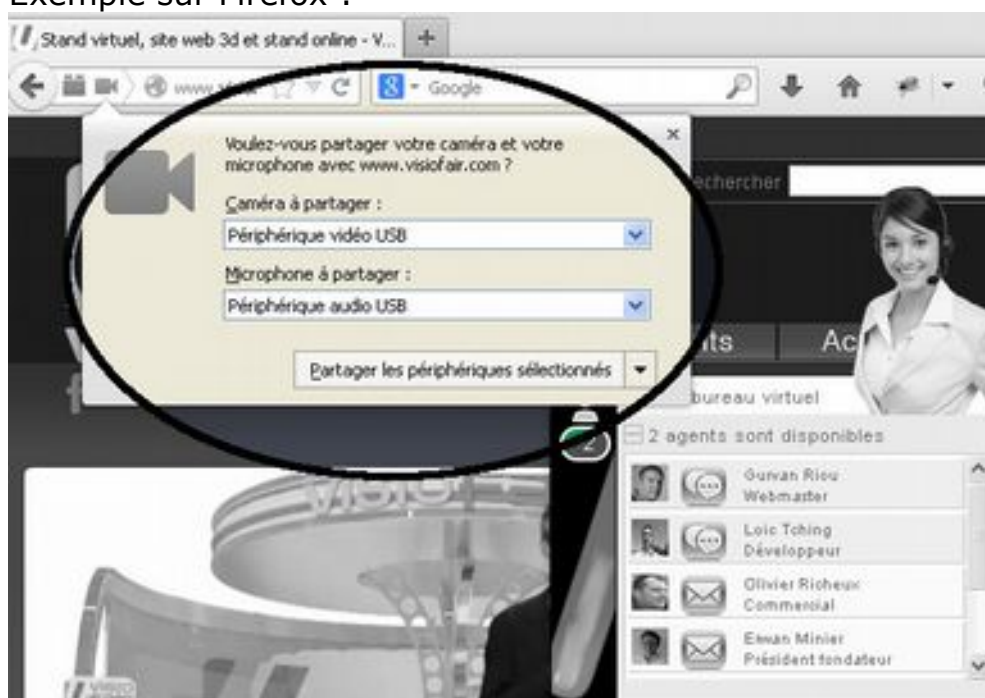
**Lorsqu'un conseiller est disponible, sa photo / son nom apparait en haut de fenêtre. Vous pouvez tchater avec lui ou lancer une conversation audio/video**



-  cliquez pour lancer une conversation en audio avec le conseiller (sans oublier d'autoriser votre navigateur)
-  cliquez pour lancer une conversation vidéo (sans oublier d'autoriser votre navigateur)

**Valider le partage de vos périphériques : en cliquant sur le bouton ou le menu en haut de votre navigateur :**

- Exemple sur Firefox :







Exemple sur Chrome :



**Vous pouvez dialoguer en direct avec le conseiller**



**Vous pouvez continuer à tchatter avec le conseiller, agrandir la vidéo et mettre fin à la conversation à tout moment.**

-  cliquez sur le bouton pour mettre fin à la conversation
-  cliquez sur le bouton pour passer en mode vidéo élargie

## Partie Administration ou conseiller

Si vous êtes administrateur ou conseiller pour le site, vous pouvez accéder à la partie administration en cliquant sur l'onglet en bas.



- cliquez sur l'onglet pour accéder à la partie administration (i.e. backoffice).



Ensuite saisissez vos indentifiants saisis lors de votre inscription:



The image shows a login interface for 'watcheezy'. At the top is the logo 'watcheezy' in green, with 'watch' in a bold font and 'eezy' in a smaller, lowercase font. Below the logo is the text 'Backoffice login'. There are two input fields: 'Email:' with a placeholder 'email' and 'Password:' with a placeholder 'Password'. Below these fields is a blue button with a gear icon and the text 'Connect'. At the bottom, there is a link 'Get your password back' and a copyright notice 'copyright © 2013 Watcheezy - All rights reserved - technical support...'.

Vous arrivez sur votre tableau de bords



The image shows a dashboard sidebar with several icons: an envelope, a person, a document, a cloud, a bar chart, and a group of people. To the right of the sidebar, there are two notification banners. The first is green and says 'You have 3 messages'. The second is pink and says '2 visitors are inline : 2 are alert'. Below these banners is a table with two rows of visitor information.

Visitor	Status	Actions
Agent Tching	Already contacted	Edit, Search, On/Off
Agent milocco		Edit, Search, On/Off

## La page principale Consultez votre trafic



- C'est depuis cette page que vous démarrez une communication avec l'ensemble de vos visiteurs.
- Ce sigle signifie que ce visiteur répond au minimum à l'un de vos critères d'alerte



- Le chiffre 2 indique le nombre de critères d'alerte satisfait par l'internaute
- Cliquez sur cette icône pour engager une conversation chat ou vidéo avec votre visiteur



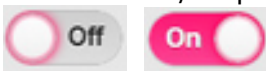
- Cliquez sur la loupe pour découvrir le profil de votre visiteur et le détail de son historique de navigation sur les sites Watcheezy



- indique qu'une relation client a déjà démarré avec un ou plusieurs agents, les noms des agents sont précisés



- Le bouton on/off permet de maintenir ou de désactiver l'alerte sur un visiteur connu



- Activez et paramétrez vos critères d'alerte



- activez ou désactivez le son



## Gérez vos messages



- Watcheezy stocke tous les messages adressés par les internautes.

C'est la référence la plus classe du monde, cela ne fait aucun doute.  
envoyé le 10/09/2013 par [Watcheezy](#) [Poste](#) [Signé](#)

- Vous pouvez alors :
- les transférer sur votre messagerie habituelle en cliquant sur :



- répondre directement en cliquant sur :



- les supprimer en cliquant sur :



- Gérez votre corbeille
- Votre corbeille stocke l'ensemble des messages supprimés



- Pour y accéder cliquez sur :



- Pour les supprimer définitivement cliquez à nouveau sur la poubelle :



- Pour les renvoyer vers votre messagerie Watcheezy cliquez sur :



## Editez votre profil



En votre qualité d'agent, renseignez votre profil sans oublier votre photo, votre nom et prénom ainsi que votre fonction

- Cliquer sur l'icone ou le bouton pour ouvrir ou fermer l'éditeur



•

- Changer votre avatar : cliquer le bouton et choisissez parmi vos fichiers jpg



- Une fois vos données saisies, cliquer sur le bouton pour valider vos changements

Charger les média qui constituent votre bureau virtuel. La plaquette doit être un fichier pdf, le logo et la publicité des fichiers image, et la video au format standard du web (mpeg4, flv, ogg...) Un temps sera nécessaire pour la conversion de la video.



- Choisissez le bureau et cliquer sur le bouton pour valider le choix



- Cliquer pour supprimer le média



## Gérer ses agents



- Créez de nouveaux agents en quelques clics

- Renseignez son : nom, prénom, email, mot de passe
- Ensuite charge à l'agent de se connecter au backoffice pour éditer son profile



- Le statut des agents par défaut est indisponible
- L'arrivée de l'agent sur la page d'accueil du back office le rend disponible pour les internautes
- L'arrivée de l'agent sur la page consultez votre trafic du back office le rend disponible pour les internautes